MIZANYI
AU SERVICE DE LA NATION

Agriculture, Forêt, Production, Transformation et Commercialisation de l'huile de Palme

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU KASAÏ-ORIENTAL

Offre d'emploi: Informaticien (H/F)

OBJECTIFS DU POSTE

- Assurer la gestion, la maintenance et la sécurisation de l'ensemble du système informatique de la savonnerie (réseaux, logiciels, matériels), en appui aux opérations de production, de gestion et d'administration.

ROLES ET RESPONSABILITES

- Installer, configurer et maintenir les postes informatiques, imprimantes et équipements connectés
- Gérer le réseau local (LAN), la connectivité internet, le routeur, les partages de fichiers
- Assurer le support technique aux utilisateurs (bureautique, messagerie, logiciels de gestion)
- Gérer les sauvegardes régulières et la sécurité des données de l'entreprise
- Suivre les équipements informatiques : inventaire, maintenance, renouvellement
- Gérer les accès utilisateurs (mots de passe, droits d'accès, messagerie interne)
- Installer et maintenir les logiciels internes (production, stock, facturation, etc.)
- Proposer des améliorations et participer à l'automatisation de certaines tâches
- Veiller à la cybersécurité et à la confidentialité des informations sensibles
- Assurer la sécurité physique et logique des systèmes (antivirus, pare-feu, accès utilisateurs...).
- Assister les employés dans l'utilisation des logiciels bureautiques (Word, Excel, etc.) et des outils spécifiques (ERP, logiciel de stock...).
- Résoudre les problèmes techniques quotidiens (pannes, bugs, lenteurs...).
- Former les utilisateurs aux bonnes pratiques informatiques.
- Participer à la gestion ou à la supervision des systèmes automatisés (systèmes de pesage, automates, interfaces HMI...).
- Veiller à la disponibilité et à la fiabilité des équipements liés à la chaîne de production.
- Assurer l'enregistrement automatique ou manuel des données de production.

16, Av Inga, Q/Kalundu, C/Bipemba, Mbujimayi – Kasaï Oriental. Tel : +243972677494 www.minzanyi.com|contact@minzanyi.com

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU KASAÏ-ORIENTAL

- Gérer les bases de données internes (stock, production, maintenance...).
- Assurer la sauvegarde régulière et sécurisée des données critiques.
- Maintenir à jour les logiciels utilisés dans la gestion de la savonnerie.
- Appuyer la mise en place de systèmes de suivi des lots de production.
- Participer à la digitalisation des documents de qualité, de maintenance et de contrôle.
- Fournir des rapports techniques ou de performance basés sur les données collectées.
- Proposer des solutions informatiques adaptées aux besoins de l'usine (modernisation, gain de temps, réduction des erreurs).
- Évaluer les besoins futurs (mise à niveau des systèmes, cybersécurité, formation...).
- Participer à l'élaboration du budget informatique et à l'achat de matériel.

QUALIFICATIONS ET EXPERIENCE:

- Avoir au minimum un Bac +3 (Graduat/Licence) en : Bac+3 en informatique ou domaines connexes
- Minimum 2 ans d'expérience dans la gestion des systèmes informatiques en entreprise
- Connaissances clés en Réseaux, systèmes Windows, sécurité informatique, bureautique avancée
- Rigueur, discrétion, autonomie, capacité à résoudre rapidement les pannes
- Bonnes capacités rédactionnelles et relationnelles.
- Connaissance de langues locales
- Autonomie, rigueur, esprit d'analyse.
- Bonne communication.
- Bonne capacité de prise de décision et de résolution de problème.

COMMENT ENVOYER VOTRE CANDIDATURE ?

Envoyez-nous votre Curriculum Vitae, votre lettre de motivation et la copie de votre diplôme à l'adresse suivante: recrutement@minzanyi.com en mentionnant le titre du poste comme objet du mail.

Date de fin de dépôt de candidatures: 28/11/2025 à 18h00

16, Av Inga, Q/Kalundu, C/Bipemba, Mbujimayi, Kasai Oriental, RDC
+243972677494 www.minzanyi.com recrutement@minzanyi.com

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU KASAÏ-ORIENTAL
"ONEM"
VISE PAR NOUS : J. SERGES CIABU CIABU
FONCTION : DP/ONEM K.OR
VILLE : MBUJIMAYI
DATE : 11/11/2025
SOUS LE N° : 061
SIGNATURE :